UZINFOCOM
SINGLE INTEGRATOR FOR THE CREATION AND SUPPORT OF STATE INFORMATION SYSTEMS

ООО «Единый интегратор UZINFOCOM»
Политика противодействия коррупции
П О Л И Т И К А

к приказу ООО «Единый интегратор UZINFOCOM»
от 10 ноября 2026 года
№ 06
Приложение 1

ПОЛИТИКА ООО «Единый интегратор UZINFOCOM» по противодействию коррупции.

Настоящий документ является внутренним ведомственным документом ООО «Единый интегратор UZINFOCOM». Размножение документа полностью или его отдельных частей, а также передача посторонним лицам, не являющимся работниками министерства, без разрешения ответственного по СМПК не допускается.

Роль	Должность	Подпись	Дата	Ф.И.О.
Разработал:				
Согласовано:				

Срок действия с _____ _____

Продлён _____ **до**

_____

UZINFOCOM
SINGLE INTEGRATOR FOR THE CREATION AND SUPPORT OF STATE INFORMATION SYSTEMS

ООО «Единый интегратор UZINFOCOM»
Политика противодействия коррупции
П О Л И Т И К А

г. Ташкент

СОДЕРЖАНИЕ:

№	Наименования	Лист
	Лист регистрации изменений	3
1	Глава 1. Общие положения	4
2	Глава 2. Основные принципы противодействия коррупции.	7
3	Глава 3. Основные направления противодействия коррупции. 1-§. Формирование антикоррупционной культуры.	8
	2-§. Управление конфликтом интересов.	9
	3-§. Принятие подарков и знаков гостеприимства в связи со служебной деятельностью.	10
	4-§. Участие работников ООО «Единый интегратор UZINFOCOM» в мероприятиях, проводимых в связи со служебной деятельностью.	11
	5-§. Регулирование кадровых процессов (отбор работников, повышение в должности, материальное поощрение).	11
	6-§. Проведение проверок и изучение деятельности системы Общества, подведомственных ему организаций и учреждений, территориальных управлений и отделов.	12
	7-§. Обеспечение прозрачного и эффективного взаимодействия с уполномоченными государственными органами, контрагентами и третьими лицами.	12
	8-§. Обеспечение прозрачного и эффективного процесса благотворительной и спонсорской деятельности.	13
	9-§ Антикоррупционная экспертиза внутренних документов.	13
	10-§ Внедрение новых технологий в сферу деятельности ООО «Единый интегратор UZINFOCOM».	14
	11-§ Видеофиксация деятельности в системе Общества и её трансляция.	14
4	Глава 4. Элементы системы противодействия коррупции. 1-§ Наличие важных внутренних документов по противодействию коррупции.	14
	2-§. Выявление и оценка коррупционных рисков.	14
	3-§. Ответственный за противодействие коррупции.	15
	4-§ Обеспечение информированности работников и третьих лиц об антикоррупционной политике системы Общества.	15
	5-§ Мониторинг, контроль и подотчётность.	16
	6-§. Ответственность.	17
5	Глава 5. Сообщения о коррупционных действиях.	18
6	Глава 6. Порядок пересмотра и внесения изменений.	19

7	Глава 7. Обязательства высшего руководства Общества в области системы «Менеджмент противодействия коррупции».	20

1. Лист регистрации изменений.

Номер уведомления №	№ изм.	Номер листа				Общее количество листов	Подпись	Дата
		Изменённый	Заменённый	Новый	Аннулированный			

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая Политика выражает позицию ООО «Единый интегратор UZINFOCOM» по созданию и поддержке государственных информационных систем (далее – Общество) в части обеспечения политики добропорядочности, соответствия высоким стандартам поведения в целях повышения культуры противодействия коррупции, а также недопущения совершения коррупционных действий работниками системы при исполнении ими должностных (служебных) обязанностей.

2. Настоящая Политика разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О противодействии коррупции», указами Президента Республики Узбекистан от 29 июня 2020 года № УП–6013 «О дополнительных мерах по совершенствованию системы противодействия коррупции в Республике Узбекистан», от 16 июня 2021 года № УП–6247 «О дополнительных мерах по обеспечению открытости деятельности государственных органов и организаций, а также по эффективной реализации общественного контроля», от 27 мая 2019 года № УП–5729 «О мерах по дальнейшему совершенствованию системы противодействия коррупции в Республике Узбекистан», постановлением Кабинета Министров от 2 марта 2016 года № 62 «Об утверждении Типовых правил этики и поведения работников органов государственного управления и органов исполнительной власти на местах», с учётом рекомендаций международных организаций в сфере противодействия коррупции и передового мирового опыта, в том числе требований и рекомендаций международного стандарта ISO 37001:2025 «Системы менеджмента противодействия коррупции – требования и руководство по применению».

3. ООО «Единый интегратор UZINFOCOM» принимает Политику исходя из специфики своей деятельности и на основе специфических и остаточных коррупционных рисков и имеющихся ресурсов разрабатывает и внедряет собственные механизмы противодействия коррупции.

4. Основными целями противодействия коррупции в системе ООО «Единый интегратор UZINFOCOM» являются:

- понимание работниками системы Общества требований законов Республики Узбекистан и внутренних документов по противодействию коррупции и соблюдение этих требований;
- снижение коррупционных рисков в системе Общества и искоренение коррупции;
- реализация мер по предупреждению коррупции во всех сферах деятельности системы Общества;
- формирование в Обществе нетерпимого отношения к коррупции;
- обеспечение прозрачности деятельности работников системы Общества и её соответствия нормам поведения;

- формирование, поддержка и продвижение культуры противодействия коррупции на всех уровнях Общества;
- своевременное выявление коррупционных действий и их пресечение, устранение их последствий, причин и условий, им способствующих, обеспечение принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных действий;
- искоренение существующей в системе Общества коррупции.

5. Требования настоящей Политики в равной степени распространяются на всех работников системы Общества независимо от занимаемой должности и выполняемых функций.

6. Любое лицо, поступающее на работу в систему Общества, должно ознакомиться с настоящей Политикой под подпись и соблюдать её положения.

7. Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия и термины:

связанные лица – лица, участвующие в уставном капитале коммерческих организаций вместе с работником Общества, за исключением владения менее чем пятью процентами акций акционерных обществ, акции которых находятся в публичном обращении на Республиканской фондовой бирже;

государственные органы и учреждения – органы государственной власти и управления, органы самоуправления граждан (в том числе организации, службы, агентства, центры и другие ведомства) и их структурные подразделения, а также юридические лица, прямо или косвенно контролируемые государством;

знаки гостеприимства в связи со служебной деятельностью – расходы третьих лиц, связанные с установлением или поддержанием сотрудничества, направленные на повышение лояльности работников ООО «Единый интегратор UZINFOCOM» и осуществляемые в интересах работников системы, в том числе расходы на питание, организацию деловых обедов, транспортные расходы, проживание, развлекательные мероприятия, включая туристические программы, и т.п.;

контрагент – любое юридическое или физическое лицо, вступившее с Обществом в договорные отношения (за исключением трудовых отношений);

коррупция – противоправное использование лицом своего должностного или служебного положения с целью получения материальной или нематериальной выгоды в личных интересах либо в интересах других лиц, а равно противоправное предоставление такой выгоды;

коррупционный риск – риск совершения работниками Общества или третьими лицами коррупционных действий от имени организации или в её интересах;

коррупционные действия – получение работником прямо или косвенно, лично или через третьих лиц материальной заинтересованности за действие или бездействие в интересах взяткодателя, в том числе получение, требование, вымогательство, предложение или передача денег, ценных бумаг, имущества и имущественных прав в иной форме, услуг имущественного характера, дача и получение взятки либо посредничество в этом, взимание платежей за упрощение

формальностей (получение взятки), а также иное неправомерное использование своих служебных полномочий в других противоправных целях;

коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за совершение которого законодательством Республики Узбекистан установлена ответственность;

структура внутреннего антикоррупционного контроля – структурное подразделение в системе Общества, на которое возложена задача противодействия коррупции;

система противодействия коррупции – комплекс мер по предупреждению коррупционных действий, нарушений законодательства Республики Узбекистан в области противодействия коррупции и внутренних документов системы Общества по вопросам противодействия коррупции, а также по обеспечению высокого профессионального уровня и соблюдения норм поведения работниками системы при осуществлении ими своей деятельности;

кронизм (форма фаворитизма, основанная на дружеских связях) – использование власти или авторитета с целью предоставления незаконных преференций друзьям или доверенным лицам;

должностное лицо – лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию назначаемое или избираемое, выполняющее функции представителя власти либо осуществляющее организационно-управленческие, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах самоуправления граждан, на предприятиях, в учреждениях, организациях независимо от формы собственности и уполномоченное совершать юридически значимые действия, а также лицо, выполняющее указанные функции в международной организации либо в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства;

конфликт интересов – ситуация, при которой заинтересованная сторона имеет личный или организационный интерес (прямой или косвенный), который может подорвать или затруднить её возможность действовать беспристрастно при исполнении своих обязанностей в интересах организации;

местничество – действия, направленные исключительно на защиту местных интересов, при которых приём на работу, ротация и назначение лица на должность осуществляются без учёта его соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к должности, в силу его родового происхождения (принадлежности к знатному или известному роду и признания этого обществом), а также служебного положения его близких родственников;

непотизм (кумовство, семейственность; форма фаворитизма, основанная на родственных связях) – использование власти и (или) оказание влияния с целью предоставления незаконных преференций своим близким родственникам или друзьям, а также необоснованное начисление им премий, приём на работу и назначение на должность близких родственников и друзей в ущерб интересам ООО «Единый интегратор UZINFOCOM»;

платежи за упрощение формальностей – денежные средства, имущество, имущественные права, услуги, а также иная материальная и нематериальная выгода, предоставляемые незаконным образом, не предусмотренные соответствующим законодательством, нормативными нормами и правилами, в целях обеспечения или ускорения осуществления установленных процедур либо стандартных порядков, связанных с совершением действий;

клановость – личная заинтересованность работника ООО «Единый интегратор UZINFOCOM», выражающаяся в субъективном, привилегированном и предвзятом отношении к третьим лицам на основании общности предков и принадлежности к одному роду;

фаворитизм – отдание работником ООО «Единый интегратор UZINFOCOM» приоритета интересам одного лица или группы лиц по сравнению с интересами другого лица или группы лиц, а также несоблюдение установленных порядков в ситуациях, связанных с подбором и расстановкой кадров в системе Общества, повышением в должности, выплатой премий и представлением к государственным наградам, предоставлением отпусков или направлением в санатории и на зарубежные поездки, соблюдением очерёдности при рассмотрении обращений, а также графиков работы и дежурств;

благотворительность (благотворительная помощь) – добровольная безвозмездная помощь юридических и физических лиц (благотворителей) ООО «Единый интегратор UZINFOCOM», выражающаяся в безвозмездной или льготной передаче материальных или нематериальных ценностей, в частности ценностей в форме денежных средств, выполнении для него определённых работ, оказании услуг и предоставлении иной поддержки в благотворительных целях;

международная организация – любая международная организация, созданная государствами, правительствами или другими международными организациями, независимо от её организационной формы и полномочий, в том числе, например, региональные организации по экономической интеграции;

работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Обществом;

спонсорство (спонсорская помощь) – помощь юридических и физических лиц (спонсоров) ООО «Единый интегратор UZINFOCOM» (спонсируемым учреждениям), выражающаяся в выполнении для них работ, оказании услуг и иных видов помощи в благотворительных целях, предоставлении имущества, в том числе денежных средств, в результате которой в учреждениях системы Общества возникают взаимные обязательства перед спонсором;

покровительство – защита работника ООО «Единый интегратор UZINFOCOM» другим работником, занимающим более высокую должность, в форме создания ему благоприятных условий труда, заступничество за него;

близкие родственники – лица, состоящие между собой в родстве или близких отношениях, а именно: родители, родные и сводные братья и сёстры, супруги, дети (в том числе усыновлённые), дедушки, бабушки, внуки, а также родители, родные и сводные братья и сёстры супруга (супруги).

Глава 2. Основные принципы противодействия коррупции.

8. Система противодействия коррупции организуется и функционирует на основе следующих принципов:

законность – меры по противодействию коррупции в системе Общества осуществляются в соответствии с требованиями законодательства Республики Узбекистан, передовым мировым опытом противодействия коррупции в государственных органах при неукоснительном соблюдении внутренних документов Общества;

нетерпимость к коррупции – Общество нетерпимо относится к любым формам и проявлениям коррупции во всех сферах своей деятельности, работникам Общества категорически запрещается прямо или косвенно участвовать в деятельности, в которой может возникнуть коррупционный риск;

открытость и прозрачность – информирование работников и контрагентов Общества, а также широкой общественности о мерах, принимаемых и реализуемых в системе Общества (с учётом требований законодательства о конфиденциальности и служебной тайне);

превентивный характер, системность и целостность принимаемых антикоррупционных мер – приоритетность реализации мер, направленных на предупреждение коррупции, устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных действий, а также коррупционных рисков; соответствие внедряемых антикоррупционных мер и процедур уровню выявленных рисков и их объединение в систему противодействия коррупции, охватывающую все функции и направления системы Общества;

неотвратимость ответственности за коррупционные правонарушения – работники Общества, совершившие коррупционные правонарушения, независимо от своего положения и занимаемой должности привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и внутренними документами системы Общества;

использование достижений научно-технического прогресса и информационных технологий – при формировании системы противодействия коррупции Общество стремится широко использовать новейшие достижения науки, в том числе интегрированные информационно-коммуникационные системы;

прямое обращение к руководству – каждый работник системы Общества при наличии достоверных и обоснованных сведений о совершении коррупционного действия может без каких-либо препятствий обратиться к руководителю территориального управления или подведомственного ему учреждения, а также к министру для принятия мер, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан и внутренними документами Общества;

взаимодействие с представителями гражданского общества – Общество привлекает представителей гражданского общества в целях осуществления независимого и объективного контроля за его деятельностью при выполнении возложенных на него функций;

мониторинг, анализ и оценка – Общество на периодической основе осуществляет мониторинг и анализ деятельности системы противодействия коррупции, а также оценивает показатели её эффективности и результативности;

постоянное совершенствование системы противодействия коррупции – в целях мониторинга и контроля системы предупреждения коррупции и борьбы с ней, а также устранения коррупционных рисков в системе Общества принимаются меры по непрерывному повышению эффективности противодействия коррупции.

Глава 3. Основные направления противодействия коррупции.

1-§. Формирование антикоррупционной культуры.

Пример высшего руководства:

- Высшее руководство Общества и менеджеры всех уровней берут на себя обязательство подавать личный пример добропорядочности, прозрачности и нетерпимости к коррупции;
- Руководство гарантирует выделение финансовых, организационных и человеческих ресурсов, необходимых для формирования антикоррупционной культуры и повышения грамотности работников;
- Общество категорически запрещает допускать коррупционные действия в целях получения финансовой выгоды или достижения показателей.

Обязательное обучение и повышение осведомлённости:

- Все вновь принимаемые на работу в Общество работники в течение первых 15 дней проходят обязательный вводный тренинг по Антикоррупционной политике и правилам этики;
- Все действующие работники не реже одного раза в год проходят плановые учебные курсы и обязательное тестирование в целях обновления знаний по противодействию коррупции;
- Для работников, занимающих должности с повышенным коррупционным риском (закупки, кадры, финансы, ИТ, работа с государственными органами), проводятся отдельные адресные и углублённые практические тренинги;
- Проведённое обучение и его результаты (результаты тестов, листы участия) документируются в соответствии с требованиями системы менеджмента противодействия коррупции (ISO 37001).

Открытое общение и защита лиц, сообщающих о нарушениях:

- В системе Общества функционируют специальные безопасные каналы связи (Телефон доверия, электронная почта, анонимная форма на веб-сайте) для анонимных сообщений о коррупционных ситуациях, вымогательстве взятки или нарушении правил этики;
- Общество гарантирует полную защиту работников, добросовестно сообщивших о совершённых или ожидаемых коррупционных ситуациях, от любых форм давления, преследования, дискриминации или увольнения;
- За исключением случаев умышленного представления ложного или заведомо недостоверного сообщения о коррупции в корыстных целях, к работнику не применяются меры наказания за ошибку или сомнение при сообщении, если они не подтвердились.

Кадровая политика и конфликт интересов:

- Приём на работу, повышение в должности и поощрение основываются исключительно на профессиональной компетентности, знаниях и добропорядочности работника. Любые формы непотизма (кумовства, семейственности) и фаворитизма запрещены;
- Принимаемые на работу и действующие работники ежегодно заполняют Декларацию о наличии или возможности конфликта интересов;
- Работники, чьи семейные или личные интересы могут повлиять на исполнение служебных обязанностей, в обязательном порядке отстраняются от процесса принятия решений (самоотвод).

Поощрение и неотвратимость наказания.

- Работники, проявившие активность в развитии антикоррупционной культуры, выявившие коррупционные риски или показавшие пример добропорядочности, поощряются Обществом в моральной и материальной форме;
- К работникам, совершившим коррупционное правонарушение или нарушившим требования настоящей Политики, независимо от занимаемой ими должности и полномочий, применяется дисциплинарное взыскание (в том числе расторжение трудового договора), а материалы передаются в правоохранительные органы.

Оценка антикоррупционной культуры и мониторинг.

Отдел комплаенса и внутреннего антикоррупционного контроля не реже одного раза в год проводит анонимные опросы для оценки уровня антикоррупционной среды и культуры в Обществе.

2-§. Управление конфликтом интересов.

9. Работники Общества должны честно и добросовестно исполнять свои должностные обязанности, не использовать своё должностное и служебное положение и находящееся в распоряжении организации имущество в личных интересах и избегать ситуаций, которые могут привести к конфликту интересов.

10. Работники Общества при приёме на работу, повышении в должности и ротации, а также ежегодно и в зависимости от возникновения соответствующих ситуаций/обстоятельств обязаны раскрывать информацию о своей личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

11. Процесс раскрытия работниками Общества информации о конфликте интересов и его урегулировании определяется внутренним ведомственным документом о порядке управления конфликтом интересов в системе Общества.

12. Эффективные процедуры контроля для выявления конфликта интересов должны быть внедрены во все функции, в которых происходит взаимодействие работников Общества с третьими лицами (например, организация конкурсных торгов, расчёт рейтингов и т.п.).

3-§. Принятие подарков и знаков гостеприимства в связи со служебной деятельностью.

13. Работникам Общества запрещается получать от физических и юридических лиц в рамках исполнения ими своих служебных обязанностей подарки, знаки гостеприимства, в том числе средства поощрения в виде займов, гарантий, поручительства, вознаграждения, материальной помощи, безналичных и наличных денежных средств или их эквивалентов, ценных бумаг, криптовалюты, иных материальных ценностей или услуг.

При этом исключение составляют предметы, вручаемые на конференциях, семинарах и различных подобных встречах, общая стоимость которых не превышает 5 (пятикратного) размера базовой расчётной величины.

14. В целях предупреждения внутренней коррупции в системе Общества при вручении между работниками подарков, не связанных с исполнением служебных обязанностей и признанных связанными с личностью работника, соблюдаются следующие требования:

- подарок не должен создавать для его получателя ситуацию конфликта интересов и не должен порождать каких-либо обязательств перед дарителем;
- подарок вручается открыто, факт вручения подарка не скрывается;
- вручение подарка разрешается только в связи с общепризнанными праздниками (день рождения, рождение ребёнка, День защитников Отечества, Международный женский день, Новый год и т.п.);
- подарки должны вручаться в присутствии не менее трёх работников организации;
- при вручении подарка чётко излагается событие, послужившее поводом для вручения подарка;
- общая стоимость подарка (включая все налоги и сборы) не должна превышать 5 (пятикратного) размера базовой расчётной величины;
- сумма, которую один работник системы Общества тратит на приобретение подарка другому работнику, ни в каком случае не должна превышать 5 (пятикратного) размера базовой расчётной величины.

15. Во избежание подозрений в связи с любыми праздниками (в том числе, но не ограничиваясь, днём рождения, рождением ребёнка, Днём защитников Отечества, Международным женским днём, Новым годом и т.п.) запрещается получать подарки и материальные ценности, перечисленные в пункте 13 настоящей Политики, от работников других государственных органов и организаций, партнёров и контрагентов, иных физических и юридических лиц, не указанных в пунктах 13 и 14 настоящей Политики.

16. Вручение подарков от имени организации на международных конференциях, симпозиумах и других деловых (служебных) встречах осуществляется в соответствии с приказом руководителя.

17. В случае возникновения сомнений в законности вручения или принятия подарка работник Общества должен обратиться за консультацией в Структуру внутреннего антикоррупционного контроля.

4-§. Участие работников ООО «Единый интегратор UZINFOCOM» в мероприятиях, проводимых в связи со служебной деятельностью.

18. Участие работников Общества в мероприятиях (выставках, семинарах, конференциях и т.п.), проводимых в связи со служебной деятельностью по приглашению международных и других организаций, разрешается при соблюдении следующих условий:

- если мероприятие соответствует законодательству Республики Узбекистан, принципам и требованиям настоящей Политики, а также другим внутренним документам системы Общества;
- если мероприятие служит законным интересам Общества или приглашающей стороны;
- мероприятие не должно влиять на принятие работниками Общества тех или иных решений и не должно иметь скрытой незаконной цели вознаграждения, направленной на получение каких-либо незаконных преимуществ (например, рекомендация заказчикам обратиться в проектно-исследовательскую организацию, проводящую мероприятие);
- мероприятие не должно создавать угрозу для положения Общества и принимающей приглашение или приглашающей стороны в случае раскрытия сведений об участии в таком мероприятии;
- мероприятие должно соответствовать общепризнанной научной и деловой практике и не носить развлекательного характера;
- мероприятие должно быть уместным по своей сути и стоимости, не быть чрезмерно роскошным, дорогостоящим, необычным и не должно часто повторяться.

19. Если организатором деловых мероприятий (семинара, симпозиума, круглых столов и т.п.) является сама система Общества, такое деловое мероприятие должно соответствовать требованиям, изложенным в настоящей Политике.

5-§. Регулирование кадровых процессов (отбор работников, повышение в должности, материальное поощрение).

20. Процесс отбора работников Общества, прохождения ими аттестации и оценки их деятельности, в том числе выплаты премий, надбавок и осуществления иных видов поощрения, является прозрачным, равноправным и объективным для всех работников и должен соответствовать основным принципам и требованиям настоящей Политики.

21. Процесс отбора и назначения кандидатов в систему Общества осуществляется с проведением комплексной проверки в соответствии с руководством по проверке кандидатов при приёме в организацию и другими внутренними документами системы Общества, а также порядком управления конфликтом интересов.

22. При принятии работниками, принимающими решения по кадровым вопросам в системе Общества, решений о повышении в должности, назначении на должность, включении в кадровый резерв и т.п. запрещается предоставлять кандидатам (работникам) любые необоснованные преференции.

23. Отбор на вакантные должности должен осуществляться на конкурсной основе либо иным способом в соответствии с требованиями, предъявляемыми к замещаемой должности. При этом основное внимание уделяется квалификации, профессиональным и научным достижениям кандидата.

24. Материальное стимулирование работников в системе Общества должно осуществляться на основании порядка и критериев оценки ключевых показателей

эффективности их деятельности. Данные показатели должны быть объективными, прозрачными и открытыми для ознакомления работниками Общества.

§ 6. Проведение проверок и изучение деятельности системы Общества, находящихся в его ведении организаций и учреждений, территориальных управлений и отделов.

25. При проведении различных проверок, изучений, мониторинга (далее — объекты проверки) работники Общества:

- не должны допускать возникновения конфликта интересов;
- не должны единолично осуществлять проверку, изучение, мониторинг объекта проверки, изучения, мониторинга;
- не должны оставаться наедине с посетителями объекта проверки, изучения, мониторинга или их представителями при личном посещении ими организации, её территориальных и структурных подразделений;
- не должны проводить проверку, изучение с целью фальсификации возможных нарушений, неверно толковать нормы законодательства Республики Узбекистан, запугивать работников проверяемого объекта передачей выявленных фактов правоохранительным или иным государственным органам;
- не должны угрожать работникам объекта проверки, изучения, мониторинга;
- не должны запрашивать документы и интересоваться вопросами, не входящими в предмет проверки, изучения, мониторинга;
- должны обеспечивать законную и профессиональную оценку каждого нарушения, выявленного в ходе проверки, изучения, мониторинга;
- должны осуществлять видео- или фотофиксацию нарушений (при необходимости), вносить сведения о нарушениях в информационные системы, используемые Обществом;
- если представители объекта проверки, изучения, мониторинга предлагают работнику Общества взятку либо любые материальные ценности или услуги с целью сокрытия выявленных нарушений, должны незамедлительно сообщить об этом руководителю рабочей группы по проверке и структуре внутреннего контроля по противодействию коррупции в системе Общества;
- должны относиться к представителям объекта проверки, изучения, мониторинга объективно в соответствии с принципами поведения работников Общества.

26. Для рассмотрения возражений, поступивших по результатам проверок, изучений и мониторинга, проведённых Обществом, создаётся комиссия.

§ 7. Обеспечение прозрачного и эффективного взаимодействия с уполномоченными государственными органами, контрагентами и третьими лицами.

27. Общество не привлекает поставщиков, подрядчиков и иных третьих лиц для осуществления любых платежей или действий, противоречащих принципам и

требованиям настоящей Политики, а также нормам законодательства Республики Узбекистан.

28. В отношениях с контрагентами Общество руководствуется принципами законности и прозрачности.

29. В системе Общества внедряется честный, открытый и прозрачный процесс выбора поставщиков, подрядчиков и иных контрагентов, основанный на применении объективных критериев, а также прозрачный порядок определения стоимости приобретаемых товаров и оказываемых услуг, которые регулируются действующим законодательством Республики Узбекистан и внутренними документами системы Общества.

30. При взаимодействии с контрагентами система Общества:

- в соответствии с инструкцией по проверке контрагентов и требованиями законодательства Республики Узбекистан проверяет надёжность потенциального контрагента, в том числе то, был ли он в прошлом вовлечён в коррупционную деятельность, наличие или отсутствие конфликта интересов с работниками Общества;
- информирует потенциального контрагента, в том числе победителя закупочных процедур, о своих антикоррупционных принципах и требованиях путём включения в текст договора с ним специальных антикоррупционных условий.

34. При взаимодействии с уполномоченными государственными органами (например, при получении лицензий, участии в специализированных советах, согласовании различных документов, объектов и т.п.) Общество обеспечивает прозрачность и объективность рассмотрения документов и при необходимости запрашивает у этих государственных органов дополнительную информацию о причинах вынесения отрицательных и иных заключений.

§ 8. Обеспечение прозрачного и эффективного процесса благотворительной и спонсорской деятельности.

35. Общество вправе принимать благотворительную и спонсорскую помощь в случаях, установленных законодательством. При получении такой помощи принимаются все меры для недопущения конфликта интересов, обеспечения эффективного и целевого направления средств на цели, указанные в законодательстве Республики Узбекистан или в договоре, а также для раскрытия информации о благотворительной и спонсорской деятельности на официальном веб-сайте системы Общества в сети Интернет.

36. Благотворительная или спонсорская помощь, принимаемая Обществом, не должна носить характера скрытого вознаграждения и не должна влиять на принятие отдельными работниками системы Общества решений в пользу благотворителя или спонсора, его близких родственников, связанных с ними лиц, а также лиц, в отношении которых у благотворителя или спонсора имеется личная заинтересованность.

37. При получении Обществом благотворительной или спонсорской помощи должны выполняться следующие требования:

- обязательное заключение договора с благотворителем или спонсором, в котором должны быть определены цели получения и использования благотворительной или спонсорской

помощи, формы помощи, сумма помощи в денежном выражении, способ отчётности перед благотворителем или спонсором о целевом использовании поступившей помощи;
- включение в такой договор антикоррупционных условий;
- размещение информации о полученной благотворительной или спонсорской помощи на официальном веб-сайте системы Общества в сети Интернет.

§ 9. Антикоррупционная экспертиза внутренних документов.

38. При проведении правовой экспертизы внутренних документов юридическая служба системы Общества проводит экспертизу с целью выявления наличия коррупциогенных факторов, создающих возможность для совершения коррупционных действий, и их исключения из документов.

§ 10. Внедрение новых технологий в сферу деятельности ООО «Единый интегратор UZINFOCOM».

39. В целях минимизации коррупционных рисков работники Общества выполняют свои функции и должностные обязанности с использованием информационных технологий (при наличии такой возможности).

40. При проведении конкурсных торгов в рамках государственных закупок работники Общества используют информационные технологии и осуществляют взаимодействие с участниками конкурсных торгов в онлайн-режиме в электронной форме с использованием возможности интеграции с другими системами.

§ 11. Видеофиксация деятельности в системе Общества и её трансляция.

41. В зданиях Общества в целях контроля за деятельностью работников устанавливаются камеры аудио- и видеозаписи, записи с которых просматриваются ответственными работниками системы Общества.

42. На официальных сайтах системы Общества в сети Интернет размещается онлайн-трансляция отдельных процессов с повышенным коррупционным риском (в частности, собеседований с работниками, их тестирования, заседаний комиссий и т.п.).

Глава 4. Элементы системы противодействия коррупции.

§ 1. Наличие важных внутренних документов по противодействию коррупции.

43. Основу системы противодействия коррупции составляют принципы и требования, отражённые в:
- настоящей Политике;
- правилах этики работников Общества;
- Положении о порядке управления конфликтом интересов в Обществе.

44. Руководители Общества должны подавать работникам пример высокого руководства.

45. Генеральный директор и его заместители должны быть образцом честного, справедливого и независимого поведения в отношениях с подчинёнными, гражданами и юридическими лицами и тем самым способствовать формированию у них нетерпимого

отношения к коррупционным действиям.

46. Генеральный директор и его заместители демонстрируют лидерство в построении и реализации эффективной системы противодействия коррупции путём внедрения эффективных антикоррупционных мер и процедур в рисковые функции (направления) деятельности Общества.

§ 2. Выявление и оценка коррупционных рисков.

47. Общество осуществляет выявление и оценку коррупционных рисков, присущих его деятельности, с учётом специфики функций организационных структур, взаимоотношений с обществом и иными лицами, а также внешних и внутренних факторов в соответствии с Методикой оценки коррупционных рисков в Обществе.

48. Оценка коррупционных рисков проводится не реже одного раза в год. Результаты оценки коррупционных рисков рассматриваются Генеральным директором. Антикоррупционные меры и процедуры, минимизирующие выявленные риски, отражаются в антикоррупционной программе или дорожных картах системы Общества.

§ 3. Ответственный за противодействие коррупции.

49. Для формирования эффективной системы противодействия коррупции в системе Общества создаётся отдельная структура внутреннего контроля по противодействию коррупции.

50. Структуры внутреннего контроля по противодействию коррупции Общества и его системы осуществляют свою деятельность на основании Положения о структуре внутреннего контроля по противодействию коррупции и непосредственно подчиняются Министру.

51. Генеральный директор и руководители в системе обеспечивают структуру внутреннего контроля по противодействию коррупции достаточной степенью независимости и необходимыми ресурсами для выполнения антикоррупционных задач.

52. Подразделения Общества по развитию и управлению человеческими ресурсами отвечают за систематический и своевременный сбор, анализ и актуализацию сведений о близких родственниках работников и связанных с ними лицах в порядке и объёме, предусмотренных положением об управлении конфликтом интересов, а также нормами законодательства Республики Узбекистан.

53. В системе Общества действует отдельная Комиссия по этике.

Комиссия по этике в системе Общества рассматривает вопросы соблюдения норм поведения, установленных правилами этичного поведения работников системы Общества, а также участвует в процессе урегулирования ситуаций, связанных с конфликтом интересов, в порядке, установленном положением об управлении конфликтом интересов в системе Общества.

§ 4. Обеспечение информированности работников и третьих лиц об антикоррупционной политике системы Общества.

54. В целях снижения коррупционных рисков и повышения информированности общества Общество размещает на официальных веб-сайтах настоящую Политику и основную информацию об осуществляемых им антикоррупционных мерах.

55. Общество направляет все силы и возможности на информирование и разъяснение работникам и другим заинтересованным лицам норм антикоррупционного законодательства Республики Узбекистан, а также внедрённых антикоррупционных принципов, мер и требований посредством следующего:

- постоянное направление руководством Общества по адресу и иным средствам связи сообщений о важности соблюдения работниками в системе Общества принятых антикоррупционных норм и требований;
- обеспечение регулярного и систематического обучения работников Общества основам противодействия коррупции не реже одного раза в год и прохождения ими тестирования в соответствии с планом обучения работников Общества по вопросам противодействия коррупции в системе Общества;
- при приёме на работу новых работников — обязательное ознакомление их с настоящей Политикой и другими внутренними документами системы Общества по противодействию коррупции, организация для них обязательных курсов по противодействию коррупции;
- для должностей с повышенным коррупционным риском в системе Общества устанавливаются дополнительные программы антикоррупционного обучения. Сведения о проведённых учебных курсах/тренингах хранятся в Управлении развития человеческих ресурсов системы Общества в порядке, установленном законодательством Республики Узбекистан;
- организация антикоррупционных кампаний с использованием тематических аудио- и видеороликов и иных информационных материалов, направленных на повышение информированности работников Общества и граждан об осуществляемых мерах по противодействию коррупции и на формирование у них нетерпимого отношения к коррупции;
- консультирование работников Общества структурой внутреннего контроля по противодействию коррупции при возникновении вопросов, связанных с применением положений настоящей Политики или реализацией антикоррупционных мер и процедур;
- активное продвижение антикоррупционного поведения в системе Общества структурой внутреннего контроля по противодействию коррупции на основании утверждённого плана;
- включение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников Общества. Общество с момента вступления в силу настоящей Политики включает антикоррупционные положения в трудовые договоры, заключаемые с новыми работниками системы Общества, а также в действующие трудовые договоры работников в рамках пересмотра условий.

включение антикоррупционных условий в договоры, заключаемые с контрагентами, партнёрами, благотворителями, спонсорами Общества. Антикоррупционные условия включаются в договоры, заключаемые с момента вступления в силу настоящей Политики с новыми контрагентами, партнёрами, благотворителями, спонсорами системы Общества.

Антикоррупционные условия включаются во все договоры системы Общества (за исключением договоров, заключаемых по результатам закупок через магазин, аукцион, а также с государственными естественными монополиями (почта, электроэнергия, газоснабжение, водоснабжение, железные дороги, воздушные пути и т.п.)). Антикоррупционные условия включаются в договоры, заключённые до принятия настоящей Политики, в рамках пересмотра условий или по инициативе.

§ 5. Мониторинг, контроль и отчётность.

56. Ответственный за противодействие коррупции осуществляет постоянный мониторинг и контроль осуществляемых в системе Общества антикоррупционных процедур и оценку их эффективности, достаточности и соразмерности. По результатам проведённого мониторинга в системе Общества принимаются соответствующие меры по формированию системы противодействия коррупции.

57. Мониторинг и контроль осуществляются в Министерстве цифровых технологий в соответствии с Методикой мониторинга и контроля эффективности антикоррупционных процедур и другими внутренними документами системы Общества.

58. Мониторинг системы противодействия коррупции должен осуществляться по следующим основным направлениям:

- анализ изменений в функциях и особенностях деятельности Общества, его организационно-функциональной структуре, а также в иных внешних и внутренних факторах, влияния на систему противодействия коррупции организации и необходимости её корректировки, в том числе для обеспечения её соответствия законодательству Республики Узбекистан;
- мониторинг законодательства Республики Узбекистан в сфере противодействия коррупции, применяемого в деятельности, и рекомендаций органов власти;
- мониторинг рекомендаций международных и зарубежных организаций по вопросам создания и поддержания эффективной системы противодействия коррупции;
- мониторинг сведений средств массовой информации о вовлечённости Общества или его работников в коррупционные действия, а также наличия аналогичных сведений о контрагентах или партнёрах Общества;
- выборочный мониторинг внутренних процессов и функций системы Общества с целью выявления неэффективных мер контроля и процедур для их совершенствования, а также обеспечения надёжности и эффективности антикоррупционной системы;
- мониторинг полноты и эффективности выполнения пунктов антикоррупционной программы или дорожной карты системы Общества;
- проверка соблюдения работниками Общества принятых антикоррупционных требований и внедрённых процедур;
- проверка осведомлённости работников Общества об основных антикоррупционных принципах и требованиях.

59. Эффективность системы противодействия коррупции в системе Общества (отсутствие коррупционных рисков) проверяется путём проведения внутреннего аудита системы противодействия коррупции, в том числе контроля за соблюдением установленных в системе Общества требований и процедур.

60. Итоги и результаты мероприятий по мониторингу и контролю системы противодействия коррупции отражаются в отчётах о состоянии системы противодействия коррупции. Порядок формирования и представления отчётов закрепляется во внутреннем ведомственном документе по формированию и представлению отчётов о состоянии системы противодействия коррупции в системе Общества.

§ 6. Ответственность.

61. Соответствие настоящей Политике и соблюдение антикоррупционных требований и процедур системы Общества является обязанностью каждого работника в рамках исполнения им своих должностных обязанностей. Работники несут личную ответственность за нарушение требований и процедур по вопросам противодействия коррупции, установленных настоящей Политикой и другими внутренними документами системы Общества.

62. Следуя принципу нетерпимости (неприемлемости) коррупции, всем работникам системы Общества категорически запрещается участвовать в любых коррупционных действиях прямо или косвенно, лично или через посредников, а именно:

- незаконное использование своего должностного и служебного положения, а также требование, вымогательство или испрашивание у любых лиц незаконной выгоды, согласие на её получение или получение с целью злоупотребления служебным положением и полномочиями, а также незаконное использование работником своего должностного положения вопреки законным интересам системы Общества, в том числе с целью получения незаконной выгоды для себя и третьих лиц;
- предложение, обещание, разрешение, предоставление незаконной выгоды (взятки, взяточничества) государственному должностному лицу или любому иному лицу с целью влияния на его действия (обеспечения бездействия) либо побуждения к незаконному исполнению должностных обязанностей или получения незаконных преимуществ в интересах лица, в том числе Общества;
- взимание, получение или осуществление платежей для упрощения формальностей;
- посредничество во взяточничестве или коммерческом подкупе, в том числе передача незаконной выгоды получателю взятки либо содействие получателю или дающему взятку в достижении соглашения между ними о получении и даче незаконной выгоды;
- иные действия или бездействие работников Общества, имеющие признаки коррупции или служащие её совершению, в том числе возникновению ситуаций конфликта интересов.

63. Работники обязаны сообщать своему руководителю и ответственным за противодействие коррупции в системе Общества обо всех обстоятельствах, связанных с лицами, обратившимися к ним с целью склонения их к совершению коррупционных действий, а также о коррупционных действиях, совершённых другими работниками, ставших им известными.

64. С учётом принципа нетерпимости (неприемлемости) коррупции по каждому обоснованному подозрению в совершении работниками коррупционных действий в системе Общества проводится служебная проверка в порядке, предусмотренном регламентом проведения служебных проверок в системе Общества и другими

внутренними документами, а также в соответствии с требованиями законодательства Республики Узбекистан.

65. Работники организации, нарушившие антикоррупционные требования и процедуры, закреплённые в настоящей Политике, требованиях антикоррупционного законодательства или других внутренних документах системы Общества, независимо от должности, стажа и иных факторов, привлекаются к ответственности в рамках законодательства Республики Узбекистан и внутренних документов системы Общества и по основаниям, предусмотренным в них.

66. В случае выявления коррупционных действий структура по противодействию коррупции анализирует причины и возможности их возникновения и постоянно совершенствует систему противодействия коррупции.

67. Результаты внутренних проверок на постоянной основе представляются руководителю, правлению Общества и руководителям соответствующих структурных подразделений системы.

68. Общество сотрудничает с правоохранительными и другими государственными органами в целях выявления и расследования коррупционных правонарушений.

Глава 5. Сообщения о коррупционных действиях.

69. В случае возникновения сомнений в законности или этичности действий работников Общества, предположений о коррупционных действиях или иных нарушениях либо обоснованных подозрений об их совершении об этом может быть открыто сообщено по каналам связи общего пользования системы Общества.

70. Общество в пределах своих полномочий и имеющихся возможностей обеспечивает конфиденциальность сведений о лице, предоставившем обоснованную информацию о нарушении, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

71. Общество защищает интересы своих работников и гарантирует недопущение в отношении работников, добросовестно сообщивших о подозрительном поведении других работников или о возможном нарушении антикоррупционных требований настоящей Политики, действий в порядке мести, таких как увольнение, понижение в должности, дискриминация, притеснение, преследование.

72. Все сообщения, поступившие по каналам связи системы Общества, рассматриваются ответственными лицами Общества своевременно и объективно в соответствии с законодательством Республики Узбекистан, внутренними документами о приёме и рассмотрении сообщений, поступивших по каналам связи, предназначенным для сообщения о коррупционных действиях в системе Общества, и другими внутренними документами системы Общества.

73. Заведомо ложное сообщение, направленное работниками Общества, оценивается как нарушение требований настоящей Политики и пример неэтичного поведения, а лицо, направившее такое сообщение, в свою очередь может быть привлечено к ответственности в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и внутренними документами системы Общества.

74. Направленные сообщения рассматриваются в установленном порядке, при этом гарантируется сохранение личности обратившегося в тайне.

75. Лица, сообщившие о коррупционных правонарушениях, поощряются в соответствующем порядке в соответствии с действующим законодательством.

Глава 6. Порядок пересмотра и внесения изменений.

76. Настоящая Политика может быть пересмотрена и скорректирована в следующих случаях:

- при изменении законодательства Республики Узбекистан в сфере противодействия коррупции, вызывающем необходимость пересмотра действующих антикоррупционных политик и процедур;
- при выявлении неэффективных антикоррупционных контрольных мероприятий и процедур, а также при возникновении необходимости совершенствования комплексных мер, направленных на предупреждение коррупции и противодействие ей в деятельности Общества;
- при изменении организационной структуры или особенностей функций системы Общества и т.п.

Глава 7. Обязательства высшего руководства Общества в сфере системы «Менеджмент противодействия коррупции».

- обеспечение всех работников информацией и материальными ресурсами, необходимыми для укрепления лидерства, в целях постоянного повышения эффективности функционирования системы «Менеджмент противодействия коррупции»;
- полное соблюдение требований действующих нормативно-правовых актов Республики Узбекистан, международных стандартов и внутренних нормативных документов;
- реализация политики и целей в сфере системы «Менеджмент противодействия коррупции», а также доведение Политики до всех заинтересованных сторон. Постоянное совершенствование функционирования системы «Менеджмент противодействия коррупции» на основе требований международного стандарта ISO 37001;
- обеспечивает основу для установления целей противодействия коррупции, их анализа и достижения;
- включает обязательства по выполнению применимых требований;
- поощряет честное и разумное, конфиденциальное предоставление информации без риска применения ответных (карательных) мер;
- принимает на себя обязательство постоянно улучшать систему менеджмента противодействия коррупции;
- разъясняет полномочия и независимость службы противодействия коррупции;
- разъясняет последствия несоблюдения антикоррупционной политики.

Настоящая Политика является основой при определении целей и задач в сфере системы «Менеджмент противодействия коррупции» в Обществе.

ООО «Единый интегратор UZINFOCOM»
по созданию и поддержке государственных
информационных систем
Генеральный директор **_____Э.И. Гимранов**

«___» _____ 2026 года